**Государственное областное автономное**

**учреждение социального обслуживания населения**

**«Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск»**

184601, г. Североморск, Мурманской области,

ул. Гвардейская, 5, тел./факс 8 (815-37) 5-93-69

5-72-65

E-mail: mu\_kcson@bk.ru

ИНН 5110120814

от 08.02.2018 г.

**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск» (почтовый адрес: 184601, Мурманская область, г. Североморск, ул. Гвардейская, дом 5; место нахождения: 184601, Мурманская область, г. Североморск, ул. Гвардейская, дом 5; тел.: (81537) 5-93-69, факс: (81537) 5-72-65, e-mail: mu\_kcson@bk.ru) **извещает о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения гражданско-правового договора автономного учреждения на оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г. Североморск».**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | Полное наименование: Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск».  Место нахождения: 184601, Мурманская область, г. Североморск, ул. Гвардейская, дом 5.  Почтовый адрес: 184601, Мурманская область, г. Североморск, ул. Гвардейская, дом 5.  Тел.: (81537) 5-93-69, 5-73-10, факс: (81537) 5-72-65  Адрес электронной почты: [mu-kcson@bk.ru](mailto:mu-kcson@bk.ru)  Режим рабочего времени – пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье), рабочее время установлено с понедельника по четверг с 09.00 до 17.15 часов, в пятницу с 09.00 до 17.00 по Московскому времени. Обеденный перерыв - с 13.00 до 14.00 часов. |
| **Дата и адрес официального сайта, на котором размещены Документация о проведении запроса котировок в электронной форме** | Общероссийский официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) |
| **Наименование электронной площадки** | Электронная площадка РТС-тендер (<http://www.rts-tender.ru>) |
| **Адрес электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | <http://223.rts-tender.ru> |
| **Наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (предмет договора)** | **Оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г. Североморск»** |
| **Характеристики и количество поставляемых товаров, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг** | Согласно Приложению № 2 |
| **Начальная (максимальная) цена договора, определяемая заказчиком в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг**  **(в рублях)** | **385 467 (триста восемьдесят пять тысяч четыреста шестьдесят семь) рублей 00 копеек.** |
| **Сведения о включенных**  **(не включенных) в цену товарах, работах, услугах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей** | Цена включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для оказания услуг, включая транспортные расходы, накладные расходы, профессиональные средства для уборки и инвентарь, затраты на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также иные расходы, которые могут возникнуть у Поставщика при исполнении обязательств по Договору. |
| **Место доставки поставляемых товаров, выполнения работ, оказания услуг** | 184601, Мурманская область, г. Североморск, ул. Гвардейская, дом 5 |
| **Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | С 01.03.2018 по 30.06.2018 |
| **Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг** | Оплата по договору производится по безналичному расчету на основании выставленных счетов и актов (выполненных работ) оказанных услуг в течение двадцати календарных дней после подписания акта (выполненных работ) оказанных услуг.  Авансирование не предусмотрено. |
| **Требование к участникам размещения закупки** | Участник закупки может участвовать в процедуре по закупке товаров, работ, услуг в случае если:  в отношении участника закупки не проводится процедура банкротства либо в отношении участника закупки - юридического лица не проводится процедура ликвидации;  деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  участник закупки обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  Участник закупки может участвовать в процедуре по закупке товаров, работ, услуг в случае если:  - участник закупки не включен в реестр недобросовестных поставщиков предусмотренном статьей 5 от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и (или) в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| **Требование к составу заявки** | В проведении запроса котировок в электронной форме все документы, входящие в состав заявки должны быть представлены в отсканированном виде в доступном для прочтения формате. Все файлы заявки, размещенные на ЭТП должны иметь наименование или комментарий, позволяющий идентифицировать содержание данного файла. Заказчик не несет ответственности за качество изображения полученных им документов. **Заказчик имеет право не рассматривать документы, представленные в составе заявки, которые не поддаются прочтению.** |
| **Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в запросе котировок в электронной форме, определения победителя запроса котировок в электронной форме** | Запрос котировок проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) в сети «Интернет» по адресу: <http://223.rts-tender.ru> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями Технического задания по запросу котировок.  Для участия в запросе котировок необходимо быть аккредитованным на указанной ЭТП в соответствии с правилами данной ЭТП.  Победителем запроса котировок признается допущенный участник запроса котировок, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям документации по запросу котировок. |
| **Срок , место и порядок предоставления документации по запросу котировок в электронной форме** | Документация по запросу котировок находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего Извещения и Технического задания по запросу котировок, на:  1) Официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на постаки товаров, выполнение работ, оказанных услуг, по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru);  2) ЭТП в с ети «Интернет» по адресу: <http://223.rts-tender.ru> |
| **Дата начала и дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, место и порядок их подачи участникам** | Заявки на участие в запросе котировок предоставляются на ЭТП по адресу: <http://223.rts-tender.ru>, начиная с даты размещения настоящего Извещения и Технического задания по запросу котировок в ЕИС ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)) 06.02.2018 и на ЭТП, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП, в срок не позднее 10:00 (МСК) 16.02.2018. |
| **Место и дата открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме** | ЭТП в сети «Интернет» по адресу: <http://223.rts-tender.ru> 11:00 (МСК) 16.02.2018 |
| **Место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок и подведения итогов запросов котировок в электронной форме** | В соответствии с п.7.9.4.3. Положения о закупке государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г. Североморск»  (ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г. Североморск»), срок рассмотрения заявок и подведения итогов на участие в запросе котировок в течении 3 (трех) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок, подведение итогов запроса котировок состоится по адресу: 184601, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Гвардейская, д. 5, кабинет 104  Начало рассмотрения – 16.02.2017 11:00(МСК)  Окончание рассмотрения – 20.02.2018 10:00(МСК) |
| **Форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа** | Котировочная заявка подается по прилагаемой форме (Приложение № 1 к настоящему извещению) с обязательным заполнением всех предложенных граф. **Изменение формы котировочной заявки не допускается.** |
| **Перечень оснований для отказа в допуске к участию в закупке** | На основании п.8.5. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГОАУСОН «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск» перечень оснований для отказа в допуске к участию в закупке:  - непредставление документов, установленных документацией о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений;  - несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;  - непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;  - несоответствие заявки на участие требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора;  - в случае если, Заказчик, закупочная комиссия обнаружат, что участник закупки представил в составе своей заявки недостоверную информацию, в том числе в отношении его квалификационных данных. |
| **Причины отклонения котировочных заявок** | В соответствии с п. 7.10.4.4. Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГОАУСОН «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск», Единая комиссия отклоняет котировочные заявки, в случаях если:   1. котировочные заявки не соответствуют требованиям, установленным в документации о запросе котировок;   2) если предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в документации о запросе котировок. |
| **Сведения о предоставлении преференции** | Не устанавливаются |
| **Сведения о необходимости предоставления обеспечения исполнения обязательств, связанных с подачей заявки** | Не устанавливаются |
| **Внимание!** | **Обращаем Ваше внимание, что проезд на территорию ЗАТО только по пропускам. Оформление пропуска занимает 3 недели. Заказчик не берет на себя обязательств по оформлению разрешений для въезда на территорию ЗАТО г. Североморск для исполнения условий договора.** |

Уведомляем Вас, что направление Заказчиком настоящего извещения о проведении запроса котировок не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

Приложения:

1. Форма котировочной заявки.

2. Техническое задание.

3. Проект гражданско-правового договора автономного учреждения.

4. Протокол обоснования начальной (максимальной) цены договора.

**Директор**

**ГОАУСОН «КЦСОН**

**ЗАТО г.Североморск» В.К. Бирюков**

Исп.. 8 (81537) 5-73-10

Приложение № 1 к извещению о проведении запроса котировок

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(дата) (номер исх.)* | **Кому:** ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск»  **Адрес для отправки почтой**:  184601, г. Североморск Мурманской обл., ул. Гвардейская, д.5  **Адрес для доставки курьером**:  184601, г. Североморск Мурманской обл., ул. Гвардейская, д.5, каб. 104. |

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**на оказание услуг**

**1. Сведения об участнике размещения закупки:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) |  |
| **Место нахождения** (для юридического лица), место жительства (для физического лица) |  |
| **Банковские реквизиты** (расчетный счет, наименование банка, БИК, кор.счет) |  |
| **ИНН** (идентификационный номер налогоплательщика) участника размещения заказа/**КПП**  **Дата постановки на учет** |  |
| **ОГРН** участника размещения заказа |  |
| **Почтовый адрес**, по которому следует направлять почтовую корреспонденцию |  |
| **Телефон, факс (при наличии), электронная почта** |  |
| **ОКПО** |  |
| **ОКВЭД** |  |
| **ОКОПФ** |  |
| **ОКТМО** |  |

**2.** Изучив извещение о проведении запроса котировок цен на право заключения с

|  |
| --- |
| **Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск»;** |

*(наименование заказчика по данному запросу котировок цен)*

договора на **оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г. Североморск»**

|  |
| --- |
|  |

*(наименование услуг по данному запросу котировок цен)*

я, нижеподписавшийся, действуя от имени участника размещения данного заказа (являясь участником размещения заказа), выражаю свое согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и предлагаю поставить товары, осуществить работы, оказать услуги на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок цен в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок).

**3. Участник подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым к участникам размещения закупки**:

в отношении участника закупки не проводится процедура банкротства либо в отношении участника закупки - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

участник закупки обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- участник закупки не включен в реестр недобросовестных поставщиков предусмотренном статьей 5 от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

**4. Цена услуг составляет:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Цена включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для оказания услуг, включая транспортные расходы, затраты на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также иные расходы, которые могут возникнуть у Исполнителя при исполнении обязательств по Договору.

**5.** В случае, если по итогам рассмотрения и оценки котировочных заявок наша котировочная заявка будет признана победившей, мы берём на себя обязательство подписать Договор с государственным областным автономным учреждением социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск» в соответствии с требованиями Извещения и условиями настоящей котировочной заявки не ранее 10 (десяти) дней после дня размещения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок в ЕИС.

**6 . К котировочной заявке прилагаются и являются ее неотъемлемыми частями**:

- копия Учредительных документов участника закупок, заверенная руководителем (**для юр. лиц)**

- копия Выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения извещения о проведении закупки (**для индивидуальных предпринимателей**);

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок;

- подписанное со стороны участника закупок Техническое задание (Приложение №2 к извещению)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Должность руководителя (уполномоченного лица) (подпись)**(Ф.И.О.)*

*участника размещения заказа*

М.П.

Приложение №2 к извещению запроса котировок

**Техническое задание**

**на оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск»**

Придомовая территория, расположена по адресу: 184601, Мурманская обл., ЗАТО г. Североморск, ул. *Гвардейская, д. 5*

Заказчик не берет на себя обязательств по оформлению разрешений для въезда на территорию ЗАТО г. Североморск Исполнителю для исполнения условий договора.

Общая площадь уборки прилегающей территории к зданию – 8017,10 м2

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Уборка прилегающей к зданию учреждения территории с 01.03.2018 по 30.06.2018** | |
| Уборка территории посезонно:  **1.**Посыпание тротуаров, дорожек противогололедными средствами (песком).  **2.** Очистка от снега пешеходных дорожек, подъездных и эвакуационных путей и парковочных мест на территории учреждения.  **3.** Скалывание льда.  **4**. Вывоз снега.  **5.** Уборка мусора на всей прилегающей к зданию учреждения территории.  **6.** Очистка от опавшей листвы на всей прилегающей к зданию учреждения территории.  **7.** Покос травы. | Ежедневно  С 07.00 до 13.00  С 14.00 до 16.00 |
| Очистка урн от мусора на прилегающей к зданию территории | Ежедневно  С 07.00 до 13.00  С 14.00 до 16.00 |

1.Услуги должны быть оказаны в соответствии с СП 2.1.2.3358-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания".

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| . | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

М.П.

Приложение № 3 к извещению запроса котировок

**Проект Договора № \_\_\_\_**

**на оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г. Североморск»**

«\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года г. Североморск

**Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск»(ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск»)** в лице директора Бирюкова Владимира Константиновича , действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) к настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по уборке придомовой (прилегающей к зданию) территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск», а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

1.2**.** Договор заключен по результатам проведения запроса котировок в электронной форме №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок №\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

**2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая цена Договора за весь объем оказанных Услуг составляет ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, в том числе цена включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для оказания услуг, включая транспортные расходы, накладные расходы, профессиональные средства для уборки и инвентарь, затраты на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также иные расходы, которые могут возникнуть у Поставщика при исполнении обязательств по Договору.

2.2 Оплата по договору производится ежемесячно, равными долями по безналичному расчету на основании выставленных счетов и актов (выполненных работ) оказанных услуг, в течение двадцати банковских дней после подписания акта (выполненных работ) оказанных услуг .

Авансирование не предусмотрено.

2.3. Датой исполнения обязательств «Заказчика», является момент списания денежных средств с лицевого счета «Заказчика».

**3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.**

3.1. Начало оказания услуг по настоящему Договору с 01 марта 2018 года по 30 июня 2018 года включительно.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**4.1. Заказчик:**

4.1.1. Обеспечить своевременную оплату выполненных услуг с учетом п.2.2. настоящего Договора;

4.1.2. Своевременно производить приемку выполненных услуг;

4.1.3..Выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при оказании услуг в рамках настоящего Договора.

**4.2. Исполнитель:**

4.2.1. Оказывать Услуги в установленные сроки согласно Техническому заданию;

4.2.2. Исполнитель обязан обеспечить при оказании Услуг выполнение необходимых мероприятий по технике и пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли;

4.2.3. Исполнитель несет имущественную ответственность за сохранность обслуживаемых объектов и предоставленных служебных помещений;

4.2.4. Исполнитель обязан бережно относиться к движимому и недвижимому имуществу Заказчика, не допускать при оказании Услуг повреждений имущества Заказчика;

4.2.5. Использовать предоставленные Заказчиком помещения только в целях, непосредственно связанных с оказанием услуг по настоящему Договору;

4.2.6. Исполнитель обязан устранить замечания Заказчика по оказанным Услугам в течение одного дня с момента уведомления;

4.2.7. Исполнитель должен иметь опрятный внешний вид при оказании Услуг

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Расчет за оказанные услуги осуществляется в течении 20 (двадцати) банковских дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. В течение 5 (пяти) дней с момента предоставления Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать и вернуть Исполнителю Акт о приемке оказанных услуг либо в тот же срок представить мотивированный отказ от подписания Акта.

5.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг Сторонами составляется и подписывается двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроками их выполнения.

**6. ОЦЕНКА И КРИТЕРИИ КАЧЕСТВА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

6.1. Заказчик имеет право для оценки качества выполняемых Исполнителем работ производить проверки санитарного состояния здания и прилегающей территории. По результатам проверок составляются двусторонние Акты оценки качества работ по санитарному содержанию зданию и его помещений.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1**.**За невыполнение и ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.Исполнитель не несет ответственность за своевременное и качественное оказание услуг в полном объеме.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных поставщиком.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантированного обязательства), предусмотренных Договором, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены Договора, именно: \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

7.5. Исполнитель не несет материальной ответственности и не возмещает Заказчику убытки полностью или частично и не компенсирует причиненный реальный ущерб имуществу, если он возник в результате:

а) стихийных бедствий:

- пожара (возникшего не по вине Исполнителя и не из-за нарушения им своих обязательств по настоящему Договору);

- наводнения;

- других стихийных бедствий, нехарактерных для данной местности и произошедших по не зависящим от Сторон причинам;

б) умышленных действий персонала Заказчика, направленных на причинение ущерба зданию и его помещениям;

в) грубой неосторожности данных лиц;

г) аварий инженерных сетей или иного оборудования, произошедших не по вине Исполнителя, и при невозможности последнего предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии;

7.6. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

**8. ФОРС-МАЖОР**

8.1.Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

- в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

- если невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в пятидневный срок с момента их наступления письменно уведомить другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

8.3. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде.

**9. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА.**

9.1. Исполнитель гарантирует:

- качество выполнения всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при выполнении работ.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 марта 2018 года по 30 июня 2018 года.

10.2. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

**11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

11.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе заключения и исполнения настоящего Договора разрешаются путем переговоров между сторонами.

11.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. До направления возможного искового заявления в арбитражный суд, предъявление претензии другой стороне является обязательным. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан ответ в течение 20 дней с момента получения.

11.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

11.5. Во всем остальном, не предусмотренном в настоящем Контракте, стороны руководствуются ГК РФ, АПК РФ и российским законодательством.

**12.ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

12.1. Исполнитель и Заказчик вправе вносить любые предложения, касающиеся повышения качества выполнения услуг.

12.2. При заключении и исполнении Договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Все изменения и дополнения действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

12.3. В случае изменения местонахождения, названия, банковских и иных реквизитов какой-либо из Сторон или в случае реорганизации, указанная Сторона обязана в течение 10 календарных дней письменно сообщить об этом другой Стороне.

12.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Заказчик не берет на себя обязательств по оформлению разрешений для въезда на территорию ЗАТО г. Североморск Исполнителю для исполнения условий договора.

**13. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ**

13.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с действующим законодательством.

13.2. При расторжении Договора по любым основаниям Заказчик обязан:

- принять работы, фактически выполненные Исполнителем с надлежащим качеством на момент расторжения настоящего Договора;

- в течение пяти рабочих дней после получения от Исполнителя подписать акты приемки выполненных работ или дать мотивированный отказ;

- в течение 20 дней с момента оформления актов приемки выполненных работ оплатить фактически выполненные Исполнителем работы.

**14. ПРИЛОЖЕНИЯ.**

14.1. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны при наличии подписей должностных лиц, наделенных правом подписи данных документов и при наличии оттисков печатей сторон.

К Договору прилагается:

1. Приложение № 1 «Техническое задание».

**15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск» |
| Место нахождения и почтовый адрес: 184601, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Гвардейская, д. 5; |
| Банковские реквизиты: ИНН/КПП 5110120814 / 511001001, лицевой счет 30496Ш98160, УФК по Мурманской области(ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск») |
| Р/ счет 40601810500001000001 |
| в Отделение Мурманск г. Мурманск  тел/факс 8(81537)5-93-69/5-72-65  адрес электронной почты: mu\_kcson@bk.ru |
|  |  |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. К. Бирюков  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

**М.П. М.П.**

Приложение1

к Договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018

**Техническое задание**

**на оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск»**

Придомовая территория, расположена по адресу: 184601, Мурманская обл., ЗАТО г. Североморск, ул. *Гвардейская, д. 5*

Заказчик не берет на себя обязательств по оформлению разрешений для въезда на территорию ЗАТО г. Североморск Исполнителю для исполнения условий договора.

Общая площадь уборки прилегающей территории к зданию – 8017,10 м2

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Уборка прилегающей к зданию учреждения территории с 01.03.2018 по 30.06.2018** | |
| Уборка территории посезонно:  **1.**Посыпание тротуаров, дорожек противогололедными средствами (песком).  **2.** Очистка от снега пешеходных дорожек, подъездных и эвакуационных путей и парковочных мест на территории учреждения.  **3.** Скалывание льда.  **4**. Вывоз снега.  **5.** Уборка мусора на всей прилегающей к зданию учреждения территории.  **6.** Очистка от опавшей листвы на всей прилегающей к зданию учреждения территории.  **7.** Покос травы. | Ежедневно  С 07.00 до 13.00  С 14.00 до 16.00 |
| Очистка урн от мусора на прилегающей к зданию территории | Ежедневно  С 07.00 до 13.00  С 14.00 до 16.00 |

1.Услуги должны быть оказаны в соответствии с СП 2.1.2.3358-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания".

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Бирюков  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. |

М.П. М.П.

**Протокол обоснования начальной (максимальной) цены Договора**

**на оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск » .**

Во избежание сговора участников размещения заказа и нарушения ст. 11 Федерального закона № 135-ФЗ от 26.07.2006 года «О защите конкуренции», Заказчик не указывает сведения о потенциальных Исполнителях, сделавших коммерческие предложения. Данные сведения хранятся у Заказчика.

Определение начальной (максимальной) цены Договора на оказание услуг по уборке придомовой территории ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск» производилось на основе сравнения рыночной стоимости требуемых услуг. Для определения начальной (максимальной) цены Договора использованы три предложения по цене на оказание данной услуги,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | КП №1  Стоимость услуги (руб.)  Поставщик 1 | КП №2  Стоимость услуги (руб.),  Поставщик 2 | КП №3  Стоимость услуги (руб.),  Поставщик 3 | Средняя стоимость услуги (руб.)  (Поставщик 1+ Поставщик 2+ Поставщик 3)/3= |
| **Оказание услуг по уборке придомовой территории**  **ГОАУСОН «** **КЦСОН ЗАТО г.Североморск » .** | 391200 | 380000 | 385200 | 385467 |

Таким образом, на основании произведенного расчета начальная (максимальная) цена Договора составляет **385 467 (триста восемьдесят пять тысяч четыреста шестьдесят семь) рублей 00 копеек.**